



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Swiss Agency for Development
and Cooperation SDC



Co-funded by
the European Union



EMBASSY
OF DENMARK
Yangon

Responsible Business Fund Plus (RBF+)

ပထမအကြိမ်မြောက်ထောက်ပံ့ငွေပေးအပ်ခြင်း

အခမ်းအနား

၂၂ ရက်၊ ဇန်နဝါရီလ၊ ၂၀၂၅ ခုနှစ်



RBF+ အကြောင်း

ထောက်ပံ့ပေးသည့် နိုင်ငံများ



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

**Swiss Agency for Development
and Cooperation SDC**



**Co-funded by
the European Union**



**EMBASSY
OF DENMARK**
Yangon

RBF+ သည် ဥရောပသမဂ္ဂ၊ ဆွစ်ဇာလန်နိုင်ငံ၊ ဒိန်းမတ်နိုင်ငံတို့ ပူးပေါင်းကာ
မြန်မာနိုင်ငံ ပုဂ္ဂလိကကဏ္ဍ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး အကူအညီအဖြစ် ပေးအပ်သော **ထောက်ပံ့ငွေ** ဖြစ်ပါသည်။

RBF+ အကြောင်း

RBF+ ၏ ရည်ရွယ်ချက်

ပြည်တွင်း စိုက်ပျိုးမွေးမြူရေး တန်ဖိုးကွင်းဆက် (Agricultural Value Chain) တစ်လျှောက်လုံးတွင် ပါဝင်သည့် လယ်ယာထွက်ကုန် ထုတ်လုပ်သော Agrifood MSMEs များ၏ ဘက်ပေါင်းစုံ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးကို အားပေးခြင်းဖြင့် စီးပွားရေးအရ ကြံ့ခိုင်ခိုင်ခံ့မှုကို မြှင့်တင်ပေးရန်

နည်းလမ်း

“Matching Grant” ပေးအပ်ခြင်း နည်းလမ်းဖြင့် ဆောင်ရွက်ခြင်း

ထောက်ပံ့ငွေပေးအပ်မည့် ပမာဏ

စီမံကိန်းတစ်ခုအတွက် ကုန်ကျစရိတ်၏ (၅၀) ရာခိုင်နှုန်း

(ကဏ္ဍ ၁ အတွက် အများဆုံး ထောက်ပံ့ငွေ မြန်မာကျပ်ငွေ သိန်း ၄,၀၀၀ အထိ)၊

(ကဏ္ဍ ၂ နှင့် ၃ အတွက် အများဆုံး ထောက်ပံ့ငွေ မြန်မာကျပ်ငွေ သိန်း ၂,၀၀၀ အထိ)

RBF+ အကြောင်း

ရည်ရွယ်ထားသောလုပ်ငန်းများ (၁)

လယ်ယာထွက်ကုန် ထုတ်လုပ်ခြင်းနှင့်
စိုက်ပျိုးမွေးမြူရေး တန်ဖိုးကွင်းဆက်တွင်
ပါဝင်သော MSMEs များ

ရည်ရွယ်ထားသောလုပ်ငန်းများ (၂)

ကုမ္ပဏီများ၊ ပစ္စည်း (သို့) နည်းပညာ
တင်သွင်းသူများ၊ စီးပွားရေး အဖွဲ့အစည်းများ၊
ပြည်တွင်းအကြီးစား လက်လီရောင်းချသူများ နှင့်
နိုင်ငံတကာမှ လယ်ယာထွက်ကုန်ပစ္စည်း
တင်သွင်းရောင်းချသူများ

ကဏ္ဍ (၁)

ဧရိယာ (၁)

တောင်သူလယ်သမားများအတွက် ခေတ်မီသွင်းအားစုများနှင့်
နည်းပညာများ

ဧရိယာ (၂)

လယ်ယာထွက်ကုန်နှင့် သက်ဆိုင်သော ခေတ်မီနည်းပညာများအား
ဒေသတွင်း ထုတ်လုပ်နိုင်အောင် ပြုလုပ်ခြင်း

တောင်သူလယ်သမားများ နှင့်
လယ်ယာထွက်ကုန်
ထုတ်လုပ်သော MSMEs များ၊
Supplier ကုမ္ပဏီများ



ကဏ္ဍ (၂)

- ဧရိယာ (၃) စွမ်းအင်အလေအလွင့် လျှော့ချခြင်းနှင့် ပြန်လည်ပြည့်ဖြိုးမြဲစွမ်းအင် အသုံးပြုခြင်း
- ဧရိယာ (၄) ရေသုံးစွဲမှု လျှော့ချခြင်း
- ဧရိယာ (၅) စွန့်ပစ်ပစ္စည်းနှင့် အညစ်အကြေး ပြန်လည်အသုံးပြုခြင်း
- ဧရိယာ (၆) လုပ်ငန်းခွင် ဘေးအန္တရာယ် ကင်းရှင်းရေးနှင့် ကျန်းမာရေး
- ဧရိယာ (၇) အစားအသောက် ဘေးအန္တရာယ် ကင်းရှင်းရေးနှင့် တန်ဖိုးမြှင့်ထုတ်ကုန် ထုတ်လုပ်ခြင်း

တောင်သူလယ်သမားများ နှင့်
လယ်ယာထွက်ကုန်
ထုတ်လုပ်သော MSMEs
များ



ကဏ္ဍ (၃)

ဧရိယာ (၈)

ပြည်တွင်း၊ ပြည်ပ ကုန်စည်ပြပွဲများတွင် လယ်ယာထွက်ကုန် ထုတ်လုပ်သော MSMEs များ ပါဝင်ပြသခြင်း

ဧရိယာ (၉)

လယ်ယာထွက်ကုန် ထုတ်လုပ်သော MSMEs များအား အတွေ့အကြုံ ဗဟုသုတများ မျှဝေခြင်း (ဈေးကွက်လိုအပ်ချက်၊ စံသတ်မှတ်ချက်များနှင့် အညီ)

စီးပွားရေး အသင်းအဖွဲ့များ၊

ပြည်တွင်း အကြီးစား

လက်လီရောင်းချသူများ နှင့်

နိုင်ငံတကာမှ

လယ်ယာထွက်ကုန်ပစ္စည်းတင်

သွင်းရောင်းချသူများ

လျှောက်လွှာရွေးချယ်မှုစာရင်း



ပထမအဆင့်

လျှောက်လွှာတင်သွင်းသည့်
စီမံကိန်းပေါင်း

၉၁၉

ပထမအဆင့်
အောင်မြင်သည့် စီမံကိန်းပေါင်း

၅၃၄



ဒုတိယအဆင့်

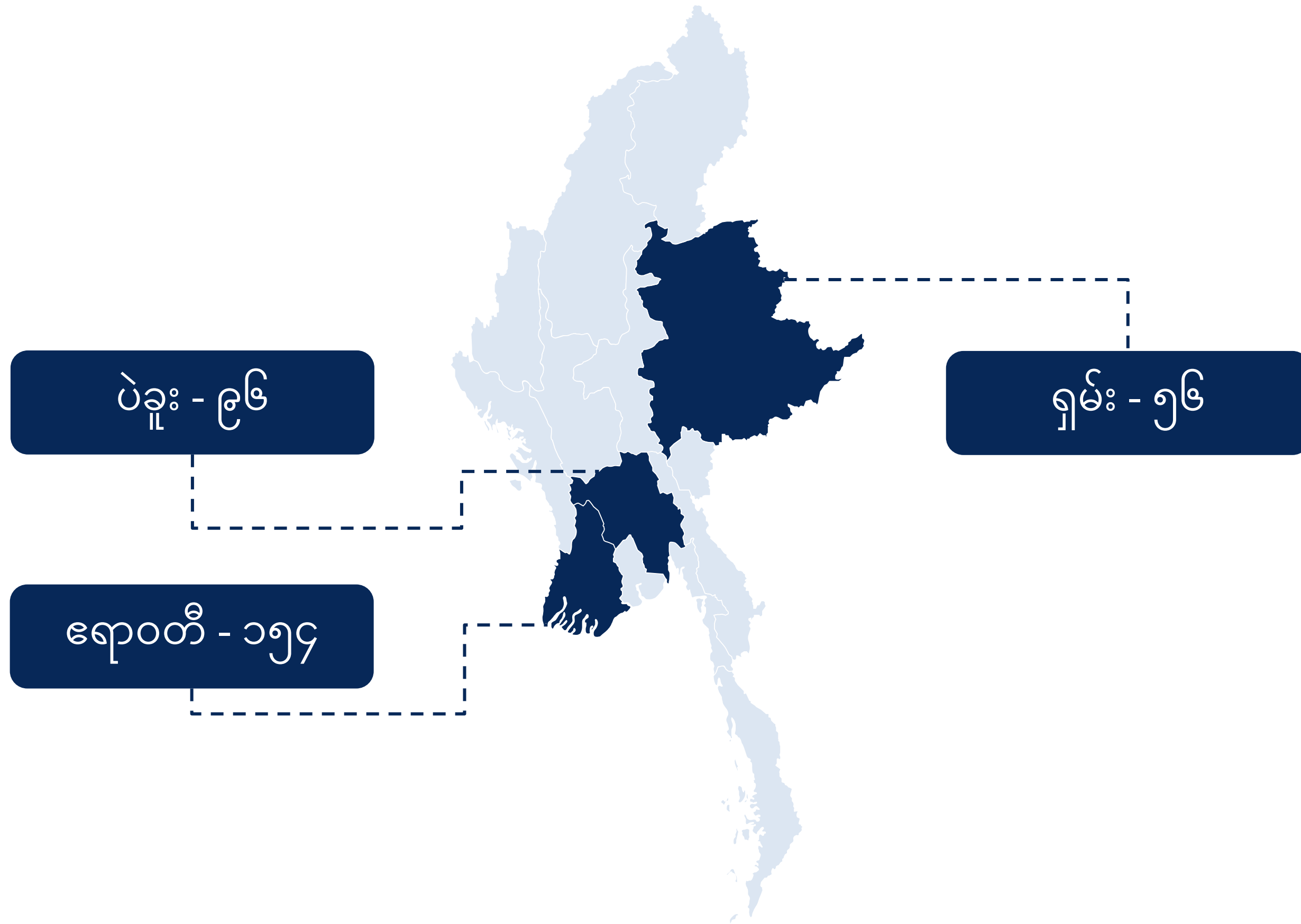
လျှောက်လွှာတင်သွင်းသည့်
စီမံကိန်းပေါင်း

၅၀၂

ဒုတိယအဆင့်
အောင်မြင်သည့် စီမံကိန်းပေါင်း

၄၂၁

ပြည်နယ် နှင့် တိုင်းဒေသကြီးအလိုက် RBF+ Grant Approval Committee မှ ရွေးချယ်ခံရသည့် စီမံကိန်းအရေအတွက် စုစုပေါင်း



ပြည်နယ် / တိုင်း	စီမံကိန်းအရေအတွက်
ဧရာဝတီ	၁၅၄
ပဲခူး	၉၆
ရှမ်း	၅၆
စစ်ကိုင်း	၂၇
မကွေး	၂၆
ကရင်	၂၀
နေပြည်တော်	၂၀
ကချင်	၉
မွန်	၅
ရန်ကုန်	၄
ရခိုင်	၂
မန္တလေး	၁
တနင်္သာရီ	၁
စုစုပေါင်း	၄၂၁

ဧရိယာ RBF+ Grant Approval Committee မှ ရွေးချယ်ခံရသည့် စီမံကိန်းအရေအတွက် စုစုပေါင်း



ဧရိယာ (၆) - ၂၀၇



ဧရိယာ (၅) - ၇၉

ဧရိယာ	စီမံကိန်း အရေအတွက်
ဧရိယာ (၁) - တောင်သူလယ်သမားများအတွက် ခေတ်မီသွင်းအားစုများနှင့် နည်းပညာများ	၃
ဧရိယာ (၂) - လယ်ယာထွက်ကုန်နှင့် သက်ဆိုင်သော ခေတ်မီနည်းပညာများအား ဒေသတွင်း ထုတ်လုပ်နိုင်အောင် ပြုလုပ်ခြင်း	၅
ဧရိယာ (၃) - စွမ်းအင်အလေအလွင့် လျှော့ချခြင်းနှင့် ပြန်လည်ပြည့်ဖြိုးမြဲ စွမ်းအင် အသုံးပြုခြင်း	၆၈
ဧရိယာ (၄) - ရေသုံးစွဲမှု လျှော့ချခြင်း	၆
ဧရိယာ (၅) - စွန့်ပစ်ပစ္စည်းနှင့် အညစ်အကြေး ပြန်လည်အသုံးပြုခြင်း	၇၉
ဧရိယာ (၆) - လုပ်ငန်းခွင် ဘေးအန္တရာယ် ကင်းရှင်းရေးနှင့် ကျန်းမာရေး	၂၀၇
ဧရိယာ (၇) - အစားအသောက် ဘေးအန္တရာယ် ကင်းရှင်းရေးနှင့် တန်ဖိုးမြှင့်ထုတ်ကုန် ထုတ်လုပ်ခြင်း	၁၂
ဧရိယာ (၈) - ပြည်တွင်း၊ ပြည်ပ ကုန်စည်ပြပွဲများတွင် လယ်ယာထွက်ကုန် ထုတ်လုပ်သော MSMEs များ ပါဝင်ပြသခြင်း	၁

ရှင်းလင်းဆွေးနွေးမည့် အကြောင်းအရာများ

၁ ထောက်ပံ့ငွေပေးအပ်ခြင်းဆိုင်ရာ သဘောတူညီမှုစာချုပ်
(Grant Agreement Contract) - GRA

၂ ထောက်ပံ့ငွေရရှိသည့် လုပ်ငန်းများအနေဖြင့်
ကြိုတင်ပြင်ဆင်ထားရမည့် အချက်အလက်များ

၃ RBF+ သို့ သတင်းအချက်အလက်များ ပေးပို့ခြင်း
(M&E Data and Reporting)

၄ ငွေကြေးဆိုင်ရာ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများ

၅ သတိပေးချက်များ နှင့် ဆက်လက်လုပ်ဆောင်ရမည့်
လုပ်ငန်းစဉ်များ



A photograph of a man and a woman sitting at a table, signing documents. The man is in the foreground, wearing a light blue shirt, and the woman is to his left, wearing a red and black patterned top. They are both focused on their work. In the background, other people are seated at tables, suggesting a formal meeting or conference setting. The text is overlaid in the center of the image.

ထောက်ပံ့ငွေပေးအပ်ခြင်းဆိုင်ရာ သဘောတူညီမှုစာချုပ် (Grant Agreement Contract) - GRA

လုပ်ငန်းအနေဖြင့် အထက်တွင် ရှင်းလင်းတင်ပြခဲ့သည့် အချက်များအားလုံးကို လိုက်နာလုပ်ဆောင်နိုင်ပါသလား ?



လုပ်ဆောင်နိုင်ပါသည်

ကြိုတင်ပြင်ဆင်ရမည့် အချက်များ
စာချုပ်ကို ၂၀၂၅ ခုနှစ် ဧပြီလ (၃၀) ရက်နေ့ နောက်ဆုံးထား၍
ချုပ်ဆိုရမည်။



မလုပ်ဆောင်နိုင်ပါ

စီမံကိန်းကို ဆက်လက်လုပ်ကိုင်ရန် အခက်အခဲ ရှိပါက
၂၀၂၅ ခုနှစ် ဖေဖော်ဝါရီလ (၂၈) ရက်နေ့ မတိုင်မီ RBF+ သို့
ဆက်သွယ် အသိပေး အကြောင်းကြားရမည်။

ရှင်းလင်းဆွေးနွေးမည့် အကြောင်းအရာများ

- ၁ ထောက်ပံ့ငွေပေးအပ်ခြင်းဆိုင်ရာ သဘောတူညီမှုစာချုပ်
(Grant Agreement Contract) - GRA

၂ ထောက်ပံ့ငွေရရှိသည့် လုပ်ငန်းများအနေဖြင့်
ကြိုတင်ပြင်ဆင်ထားရမည့် အချက်အလက်များ

- ၃ RBF+ သို့ သတင်းအချက်အလက်များ ပေးပို့ခြင်း
(M&E Data and Reporting)

- ၄ ငွေကြေးဆိုင်ရာ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများ

- ၅ သတိပေးချက်များ နှင့် ဆက်လက်လုပ်ဆောင်ရမည့်
လုပ်ငန်းစဉ်များ



ကြိုတင်ပြင်ဆင်ရမည့် အချက်အလက်များ

၁ RBF+ GAC Approval Letter

၂ ငွေစာရင်းရှင်းတမ်း (Financial Statement/Audit Report)

၃ Supplier နှင့် ကြိုတင်ဆွေးနွေးညှိနှိုင်းခြင်း

၄ နောက်ဆုံး စက်ပစ္စည်းဈေးနှုန်းစာရင်း (Final Quotation)

၅ စီမံကိန်းအကောင်အထည်ဖော်ရန် လုပ်ငန်းရှင် ထည့်ဝင်ရမည့် ငွေပမာဏအား ဘဏ်အကောင့် (သို့) ဘဏ်စာရင်း ရှင်းတမ်းဖြင့် ပြင်ဆင်ထားရန်။

၆ စီမံကိန်းနှင့် ပတ်သက်သည့် သတင်းအချက်အလက်များ (Data) - စီမံကိန်း မစတင်မီ နှင့် စတင်ပြီး



၁။ RBF+ GAC Approval Letter

- စာချုပ်မချုပ်မီ RBF+ GAC ၏ Approval Letter တွင် ပါဝင်သော အချက်အလက်များအတိုင်း ပြည့်စုံစွာ ပြင်ဆင်ဆောင်ရွက်ပြီးမှသာ စာချုပ်ချုပ်ဆိုသွားမည် ဖြစ်ပါသည်။



To:
U Than Htwe
U Than Htwe Agricultural Farm
Kyun Khal Ma Village, Mawlamyaingyun Township, Ayeyarwady Region

Date: 19th December 2024

Project Title:
Occupational Safety & Health (OSH) Improvement at an Agricultural Farm in Mawlamyaingyun Township

Your Project Proposal for the above-mentioned project has been evaluated by the Grant Approval Committee of Responsible Business Fund Plus (RBF+) at their meeting on 3rd and 4th December 2024, we are pleased to inform you that your fully application has been preliminarily selected” at the start to make it clear that it isn’t final yet and concluded that grant support is:

Approved Subject To

SME is required to include relevant OSH training for the workers in the project and ensure safe working conditions.

This letter does not constitute a legally binding commitment to funding your project. Final approval of all projects is contingent on successful negotiation of contracts, final verification of eligibility of the projects under RBF+ criteria, and availability of funding under the current funding window.

Congratulations, please contact the RBF+ Grant Team immediately for assistance with finalizing the Grant Agreement, after which you can proceed with the project implementation:

- Shine Win Latt, Outcome -1 Manager – Email: ShineWin.Latt@helvetas.org
- Nyein Sandar Py, Outcome - 2 Manager – Email: NyeinSandar.Py@helvetas.org

With best regards,

Amamath Reddy, Chief Technical Advisor
Responsible Business Fund Plus



No. 587, 6th Floor, The Regency Offices, Pyay Road, Kamayut Township, Yangon.



၂။ ငွေစာရင်းရှင်းတမ်း (Financial Statement)

- Gross Profit (အကြမ်းအမြတ်) ပါရမည်။
- Certified Public Accountant (CPA) လက်မှတ် ပါရမည်။
- 2024 ခုနှစ်နှင့် အနီးဆုံးနှစ်၏ တစ်နှစ်စာ ငွေစာရင်းရှင်းတမ်း
(ဥပမာ 2023-2024 ခုနှစ် အတွက်) ဖြစ်ရမည်။



၃။ Supplier နှင့် ကြိုတင်ဆွေးနွေးညှိနှိုင်းခြင်း

- ငွေပေးချေမည့် ပုံစံ (ဘဏ်မှတစ်ဆင့် ငွေပေးချေခြင်းကို လက်ခံသော Supplier ဖြစ်ရမည်။)
- စီမံကိန်း အကောင်အထည်ဖော်မည့်နေရာသို့ စက်ပစ္စည်းရောက်မည့်နေ့
- စက်ပစ္စည်း တပ်ဆင်ပြီးစီးမည့်နေ့
- ၂၀၂၅ ခုနှစ် အတွင်း စီမံကိန်း ပြီးစီးနိုင်ခြင်း ရှိ၊ မရှိ (e.g. Sales Contract ထဲတွင် ထည့်ချုပ်ရန်)
- သယ်ယူပို့ဆောင်ရသည့် အခက်အခဲများ
- Invoice ထဲတွင် ဖော်ပြထားသော စရိတ်အပြင် ထပ်မံ ကုန်ကျနိုင်သည့် စရိတ်များ နှင့် လစဉ် လုပ်ငန်းလည်ပတ် စရိတ်များ



၄။ နောက်ဆုံး စက်ပစ္စည်းဈေးနှုန်းစာရင်း (Final Quotation)

- နောက်ဆုံး Quotation (စက်ပစ္စည်း ဈေးနှုန်းစာရင်း)
 - Supplier နာမည်
 - Brand နာမည်
 - စက်ပစ္စည်းအကြောင်းအသေးစိတ် အချက်အလက်များ
 - ဝန်အား
 - စက်ပစ္စည်းတစ်ခုချင်းစီ၏ ဈေးနှုန်း
- Supplier သို့ ငွေပေးချေမည့်နေ့ရက် နှင့် အကြိမ်ရေ
- Supplier သို့ ပေးချေမည့် ရာခိုင်နှုန်း (ဥပမာ - ၅၀% - ၅၀%)
- ငွေကြေးလဲလှယ်နှုန်းသတ်မှတ်ပုံ



၄။ နောက်ဆုံး စက်ပစ္စည်းဈေးနှုန်းစာရင်း (Final Quotation)

Quotation တွင်ပါဝင်ရမည့် အချက်အလက်များ

- စုစုပေါင်း ကုန်ကျစရိတ် (MMK)
- စုစုပေါင်း ကုန်ကျစရိတ် (USD)
- အသေးစိတ် ပစ္စည်း ဈေးနှုန်းစာရင်း
- ငွေလဲလှယ်နှုန်း
- Quotation အကျုံးဝင်သည့် ကာလ
- ငွေပေးချေရမည့် ပုံစံ

Estimate Cost for 3.7kW Solar Pumping System

No	Part	Description	Qty	Unit	Price	Amount
1	Trina Solar	TRINA SOLAR Half-cell 144 layout Module Monocrystalline 450Wp	14	pcs	480,000	6,720,000
2	Pump Inverter	Hobber Pumping Inverter Rated Power : 3.7kW(AC 380V)	1	pcs	1,700,000	1,700,000
3	Pump	Leo Submersible Pump Diameter 4",Outlet 1½" 3kW Three Phase 380V	1	pcs	850,000	850,000
4	Control Panel	DC Control Panel with breaker,fuse & accessori	1	pcs	300,000	300,000
5	Pv Cable	DC flexible cable 4mm2	30	M	3,200	96,000
6	Pump Cable	4C×4mm2 Fexible Cable	100	M	8,200	820,000
7	Pump Hanging Cable	6mm2 PVC Coated Steel Rope	100	M	2,000	200,000
8	PV Frame	PV Structure	1	lot	1,700,000	1,700,000
9	Electrical Aecessories	Electrical Pipe,Clip,Calbe Tie,,ect	1	lot	150,000	150,000
10	PVC Pipe	Tube Well 1½" PVC Pipe 13.5mm (6m)	13	nos	45,000	585,000
11	PVC Pipe Aecessories	Valve Socket,Fox Socket, Seal Tape,Glue Pipe Clamp	1	lot	350,000	350,000
12	Service	Tansport and Installation	1	set	2,000,000	2,000,000
Grand Total Price (MMK)						15,471,000

Terms and Condition :

Warranty : 12 years for PV Panel,1 years for Inverter

Price : Price in MMK

Delivery : within 2 weeks after order confirm

Installation : within 1 week after delivery

Working Duration : 4 Days

Payment : 50% payment will be paid upon order confirmation, 25% payment will be paid delivery,
25% will be paid after Installation

၅။ စီမံကိန်းနှင့် ပတ်သက်သည့် သတင်းအချက်အလက်များ (Data) – စီမံကိန်း မစတင်မီ နှင့် စတင်ပြီး

- စီမံကိန်းပြီးဆုံးပြီး တစ်လမှ စတင်၍ RBF+ မှ သတ်မှတ်ထားသည့် စာရင်းဇယားများကို ပုံမှန် မှတ်သားထားရပါမည်။
- တစ်လတစ်ကြိမ် (သို့) သုံးလတစ်ကြိမ် RBF+ သို့ ပုံမှန် သတင်းအချက်အလက်များ ပေးပို့ရပါမည်။
- သုံးလတစ်ကြိမ် Kobo Data တင်ရန် အတွက် သက်ဆိုင်ရာ RBF+ Team Member နှင့် တွေ့ဆုံရန် လိုအပ်ပါသည်။



ရှင်းလင်းဆွေးနွေးမည့် အကြောင်းအရာများ

၁ ထောက်ပံ့ငွေပေးအပ်ခြင်းဆိုင်ရာ သဘောတူညီမှုစာချုပ်
(Grant Agreement Contract) - GRA

၂ ထောက်ပံ့ငွေရရှိသည့် လုပ်ငန်းများအနေဖြင့်
ကြိုတင်ပြင်ဆင်ထားရမည့် အချက်အလက်များ

၃ RBF+ သို့ သတင်းအချက်အလက်များ ပေးပို့ခြင်း
(M&E Data and Reporting)

၄ ငွေကြေးဆိုင်ရာ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများ

၅ သတိပေးချက်များ နှင့် ဆက်လက်လုပ်ဆောင်ရမည့်
လုပ်ငန်းစဉ်များ





RBF+ သို့ သတင်းအချက်အလက်များ ပေးပို့ခြင်း (M&E Data and Reporting)

ကဏ္ဍ (၁)

ဧရိယာ (၁)

တောင်သူလယ်သမားများအတွက် ခေတ်မီသွင်းအားစုများနှင့်
နည်းပညာများ

ဧရိယာ (၂)

လယ်ယာထွက်ကုန်နှင့် သက်ဆိုင်သော ခေတ်မီနည်းပညာများအား
ဒေသတွင်း ထုတ်လုပ်နိုင်အောင် ပြုလုပ်ခြင်း

တောင်သူလယ်သမားများ နှင့်
လယ်ယာထွက်ကုန်
ထုတ်လုပ်သော MSMEs များ၊
Supplier ကုမ္ပဏီများ



ဧရိယာ (၁)

တောင်သူလယ်သမားများအတွက် ခေတ်မီသွင်းအားစုများနှင့် နည်းပညာများ

စဉ်	ယူဆောင်လာရမည့် စာရင်းများ	ဖော်ပြချက်	စီမံကိန်းပြီးစီးပြီးနောက် ၂၀၂၅
၁	မီတာဘေလ် (Meter Bill)	ယူနစ်စုစုပေါင်း (Total Unit)	
		တစ်ယူနစ်တန်ဖိုး	
		စုစုပေါင်းကုန်ကျငွေ	
၂	ဓါတ်ဆီ (သို့) ဒီဇယ်	ဓါတ်ဆီ (သို့) ဒီဇယ်လီတာ စုစုပေါင်း	
		တစ်လီတာတန်ဖိုး	
		စုစုပေါင်းကုန်ကျငွေ	
၃	ထင်း / ဂတ်စ် / Biomass အသုံးပြုမှု (ပိဿာ ၊ တန် ၊ ကီလိုဂရမ်)	ထင်း / ဂတ်စ် / Biomass စုစုပေါင်း	
		တစ် (ပိဿာ ၊ တန် ၊ ကီလိုဂရမ်) တန်ဖိုး	
		စုစုပေါင်းကုန်ကျငွေ	
၄	အခြားကုန်ကျစရိတ်များ	စက်ပြင်ဆင်စရိတ်	
		သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးစရိတ်	
		အလုပ်သမားစရိတ် (လိုအပ်လျှင်)	
၅	ကုန်ကျငွေစုစုပေါင်း		

❖ ဖော်ပြထားသောကုန်ကျစရိတ်များထက် အခြားအပိုကုန်ကျစရိတ်များရှိပါက M&E meeting တွင် ပြောပြဆွေးနွေးနိုင်ပါသည်။

ဧရိယာ (၁)

တောင်သူလယ်သမားများအတွက် ခေတ်မီသွင်းအားစုများနှင့် နည်းပညာများ

စဉ်	ယူဆောင်လာရမည့် စာရင်းများ	ဖော်ပြချက်	စီမံကိန်းပြီးစီးပြီးနောက် ၂၀၂၅
၁	ထုတ်ကုန် (၁) ရောင်းအား	စုစုပေါင်းထုတ်ကုန်	
		တစ် (ပိဿာ ၊ တန် ၊ ကီလိုဂရမ်) တန်ဖိုး	
		စုစုပေါင်းရောင်းရငွေ	
၂	ထုတ်ကုန် (၂) ရောင်းအား	စုစုပေါင်းထုတ်ကုန်	
		တစ် (ပိဿာ ၊ တန် ၊ ကီလိုဂရမ်) တန်ဖိုး	
		စုစုပေါင်းရောင်းရငွေ	
၃	ထုတ်ကုန် (၃) ရောင်းအား	စုစုပေါင်းထုတ်ကုန်	
		တစ် (ပိဿာ ၊ တန် ၊ ကီလိုဂရမ်) တန်ဖိုး	
		စုစုပေါင်းရောင်းရငွေ	
၄	ရောင်းရငွေ စုစုပေါင်း		
၅	ခန့်မှန်း အမြတ်ရာခိုင်နှုန်း		

❖ ထုတ်ကုန် (၃) မျိုးထက်ပိုပါက M&E meeting တွင် ပြောပြဆွေးနွေးနိုင်ပါသည်။

ဧရိယာ (၂)

လယ်ယာထွက်ကုန်နှင့် သက်ဆိုင်သော ခေတ်မီနည်းပညာများအား ဒေသတွင်း ထုတ်လုပ်နိုင်အောင် ပြုလုပ်ခြင်း

စဉ်	ယူဆောင်လာရမည့် စာရင်းများ	ဖော်ပြချက်	စီမံကိန်းပြီးစီးပြီးနောက် ၂၀၂၅
၁	မီတာဘေလ် (Meter Bill)	ယူနစ်စုစုပေါင်း (Total Unit)	
		တစ်ယူနစ်တန်ဖိုး	
		စုစုပေါင်းကုန်ကျငွေ	
၂	ခါတ်ဆီ (သို့) ဒီဇယ်	ခါတ်ဆီ (သို့) ဒီဇယ်လီတာ စုစုပေါင်း	
		တစ်လီတာတန်ဖိုး	
		စုစုပေါင်းကုန်ကျငွေ	
၃	ထင်း / ဂတ်စ် / Biomass အသုံးပြုမှု (ပိဿာ ၊ တန် ၊ ကီလိုဂရမ်)	ထင်း / ဂတ်စ် / Biomass စုစုပေါင်း	
		တစ် (ပိဿာ ၊ တန် ၊ ကီလိုဂရမ်) တန်ဖိုး	
		စုစုပေါင်းကုန်ကျငွေ	
၄	အခြားကုန်ကျစရိတ်များ	စက်ပြင်ဆင်စရိတ်	
		သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးစရိတ်	
		အလုပ်သမားစရိတ် (လိုအပ်လျှင်)	
၅	ကုန်ကျငွေစုစုပေါင်း		

❖ ဖော်ပြထားသောကုန်ကျစရိတ်များထက် အခြားအပိုကုန်ကျစရိတ်များရှိပါက M&E meeting တွင် ပြောပြဆွေးနွေးနိုင်ပါသည်။

ဧရိယာ (၂)

လယ်ယာထွက်ကုန်နှင့် သက်ဆိုင်သော ခေတ်မီနည်းပညာများအား ဒေသတွင်း ထုတ်လုပ်နိုင်အောင် ပြုလုပ်ခြင်း

စဉ်	ယူဆောင်လာရမည့် စာရင်းများ	ဖော်ပြချက်	စီမံကိန်းပြီးစီးပြီးနောက် ၂၀၂၅
၁	ထုတ်ကုန် (၁) ရောင်းအား	စုစုပေါင်းထုတ်ကုန်	
		တစ် (ပိဿာ ၊ တန် ၊ ကီလိုဂရမ်) တန်ဖိုး	
		စုစုပေါင်းရောင်းရငွေ	
၂	ထုတ်ကုန် (၂) ရောင်းအား	စုစုပေါင်းထုတ်ကုန်	
		တစ် (ပိဿာ ၊ တန် ၊ ကီလိုဂရမ်) တန်ဖိုး	
		စုစုပေါင်းရောင်းရငွေ	
၃	ထုတ်ကုန် (၃) ရောင်းအား	စုစုပေါင်းထုတ်ကုန်	
		တစ် (ပိဿာ ၊ တန် ၊ ကီလိုဂရမ်) တန်ဖိုး	
		စုစုပေါင်းရောင်းရငွေ	
၄	ရောင်းရငွေ စုစုပေါင်း		
၅	ခန့်မှန်း အမြတ်ရာခိုင်နှုန်း		

❖ ထုတ်ကုန် (၃) မျိုးထက်ပိုပါက M&E meeting တွင် ပြောပြဆွေးနွေးနိုင်ပါသည်။

ကဏ္ဍ (၂)

- ဧရိယာ (၃) စွမ်းအင်အလေအလွင့် လျှော့ချခြင်းနှင့် ပြန်လည်ပြည့်ဖြိုးမြဲစွမ်းအင် အသုံးပြုခြင်း
- ဧရိယာ (၄) ရေသုံးစွဲမှု လျှော့ချခြင်း
- ဧရိယာ (၅) စွန့်ပစ်ပစ္စည်းနှင့် အညစ်အကြေး ပြန်လည်အသုံးပြုခြင်း
- ဧရိယာ (၆) လုပ်ငန်းခွင် ဘေးအန္တရာယ် ကင်းရှင်းရေးနှင့် ကျန်းမာရေး
- ဧရိယာ (၇) အစားအသောက် ဘေးအန္တရာယ် ကင်းရှင်းရေးနှင့် တန်ဖိုးမြှင့်ထုတ်ကုန် ထုတ်လုပ်ခြင်း

တောင်သူလယ်သမားများ နှင့်
လယ်ယာထွက်ကုန်
ထုတ်လုပ်သော MSMEs
များ



ဧရိယာ (၃)

စွမ်းအင်အလေအလွင့် လျှော့ချခြင်းနှင့် ပြန်လည်ပြည့်ဖြိုးမြဲ စွမ်းအင် အသုံးပြုခြင်း

စဉ်	ယူဆောင်လာရမည့် စာရင်းများ	ဖော်ပြချက်	စီမံကိန်းမစတင်မီ ၂၀၂၄	စီမံကိန်းပြီးစီးပြီးနောက် ၂၀၂၅
၁	မီတာဘေလ် (Meter Bill)	ယူနစ်စုစုပေါင်း (Total Unit)		
		တစ်ယူနစ်တန်ဖိုး		
		စုစုပေါင်းကုန်ကျငွေ		
၂	ဓါတ်ဆီ (သို့) ဒီဇယ်	ဓါတ်ဆီ (သို့) ဒီဇယ်လီတာ စုစုပေါင်း		
		တစ်လီတာတန်ဖိုး		
		စုစုပေါင်းကုန်ကျငွေ		
၃	ထင်း / ဂတ်စ် / Biomass အသုံးပြုမှု (ပိဿာ ၊ တန် ၊ ကီလိုဂရမ်)	ထင်း / ဂတ်စ် / Biomass စုစုပေါင်း		
		တစ် (ပိဿာ ၊ တန် ၊ ကီလိုဂရမ်) တန်ဖိုး		
		စုစုပေါင်းကုန်ကျငွေ		
၄	အခြားကုန်ကျစရိတ်များ	စက်ပြင်ဆင်စရိတ်		
		သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးစရိတ်		
		အလုပ်သမားစရိတ် (လိုအပ်လျှင်)		
၅	ကုန်ကျငွေစုစုပေါင်း			

❖ မီတာဘေလ် / ဒီဇယ် / ထင်း / ဂတ်စ် / biomass ဝယ်ယူထားသည့် ဘောင်ချာများ

❖ မီးစက်၏ Specifications / ဆိုလာထွက်ရှိသည့် ယူနစ် Helioscope annual production report (<https://www.helioscope.com/>)

ဧရိယာ (၄)
ရေသုံးစွဲမှု လျော့ချခြင်း

စဉ်	ယူဆောင်လာရမည့် စာရင်းများ	ဖော်ပြချက်	စီမံကိန်းမစတင်မီ ၂၀၂၄	စီမံကိန်းပြီးစီးပြီးနောက် ၂၀၂၅
၁	မီတာဘေလ် (Meter Bill)	ယူနစ်စုစုပေါင်း (Total Unit)		
		တစ်ယူနစ်တန်ဖိုး		
		စုစုပေါင်းကုန်ကျငွေ		
၂	ဓါတ်ဆီ (သို့) ဒီဇယ်	ဓါတ်ဆီ (သို့) ဒီဇယ်လီတာ စုစုပေါင်း		
		တစ်လီတာတန်ဖိုး		
		စုစုပေါင်းကုန်ကျငွေ		
၃	အခြားကုန်ကျစရိတ်များ	စက်ပြင်ဆင်စရိတ်		
		သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးစရိတ်		
		အလုပ်သမားစရိတ် (လိုအပ်လျှင်)		
၄	ကုန်ကျငွေစုစုပေါင်း			

- ❖ မီတာဘေလ် / ဒီဇယ် / ရေတင်သည့်စက်၏ Capacity (လိုအပ်လျှင်)
- ❖ စုစုပေါင်း သီးနှံ စိုက်ဧက
- ❖ တစ်ဧကလျှင်သုံးစွဲသည့် ရေလီတာ စုစုပေါင်း

ဧရိယာ (၅)

စွန့်ပစ်ပစ္စည်းနှင့် အညစ်အကြေး ပြန်လည်အသုံးချခြင်း

စဉ်	ယူဆောင်လာရမည့် စာရင်းများ	ဖော်ပြချက်	စီမံကိန်းမစတင်မီ ၂၀၂၄	စီမံကိန်းပြီးစီးပြီးနောက် ၂၀၂၅
၁	မီတာဘေလ် (Meter Bill)	ယူနစ်စုစုပေါင်း (Total Unit)		
		တစ်ယူနစ်တန်ဖိုး		
		စုစုပေါင်းကုန်ကျငွေ		
၂	ဓါတ်ဆီ (သို့) ဒီဇယ်	ဓါတ်ဆီ (သို့) ဒီဇယ်လီတာ စုစုပေါင်း		
		တစ်လီတာတန်ဖိုး		
		စုစုပေါင်းကုန်ကျငွေ		
၃	စွန့်ပစ်ပစ္စည်းပြန်လည် အသုံးပြုမှု Biomass (ပိဿာ ၊ တန် ၊ ကီလိုဂရမ်)	Biomass စုစုပေါင်း		
		တစ် (ပိဿာ ၊ တန် ၊ ကီလိုဂရမ်) တန်ဖိုး		
		စုစုပေါင်းကုန်ကျငွေ		
၄	အခြားကုန်ကျစရိတ်များ	စက်ပြင်ဆင်စရိတ်		
		သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးစရိတ်		
		အလုပ်သမားစရိတ် (လိုအပ်လျှင်)		
၅	ကုန်ကျငွေစုစုပေါင်း			

❖ မီတာဘေလ် / ဒီဇယ် ဝယ်ယူထားသည့် ဘောင်ချာများ

❖ မီးစက်၏ Specifications

ဧရိယာ (၅)

စွန့်ပစ်ပစ္စည်းနှင့် အညစ်အကြေး ပြန်လည်အသုံးချခြင်း

စဉ်	ယူဆောင်လာရမည့် စာရင်းများ	ဖော်ပြချက်	စီမံကိန်းမစတင်မီ ၂၀၂၄	စီမံကိန်းပြီးစီးပြီးနောက် ၂၀၂၅
၁	ထုတ်ကုန် (၁) ရောင်းအား	စုစုပေါင်းထုတ်ကုန်		
		တစ် (ပိဿာ ၊ တန် ၊ ကီလိုဂရမ်) တန်ဖိုး		
		စုစုပေါင်းရောင်းရငွေ		
၂	ထုတ်ကုန် (၂) ရောင်းအား	စုစုပေါင်းထုတ်ကုန်		
		တစ် (ပိဿာ ၊ တန် ၊ ကီလိုဂရမ်) တန်ဖိုး		
		စုစုပေါင်းရောင်းရငွေ		
၃	ထုတ်ကုန် (၃) ရောင်းအား	စုစုပေါင်းထုတ်ကုန်		
		တစ် (ပိဿာ ၊ တန် ၊ ကီလိုဂရမ်) တန်ဖိုး		
		စုစုပေါင်းရောင်းရငွေ		
၄	ရောင်းရငွေ စုစုပေါင်း			
၅	ခန့်မှန်း အမြတ်ရာခိုင်နှုန်း			

❖ ထုတ်ကုန် (၃) မျိုးထက်ပိုပါက M&E meeting တွင် ပြောပြဆွေးနွေးနိုင်ပါသည်။

ဧရိယာ (၆)

လုပ်ငန်းခွင် ဘေးအန္တရာယ် ကင်းရှင်းရေးနှင့် ကျန်းမာရေး

စဉ်	ယူဆောင်လာရမည့် စာရင်းများ	ဖော်ပြချက်	စီမံကိန်းမစတင်မီ ၂၀၂၄	စီမံကိန်းပြီးစီးပြီးနောက် ၂၀၂၅
၁	အလုပ်သမား	ကျား		
		မ		
		စုစုပေါင်း		
၂	လုပ်ငန်းခွင်အတွင်း ထိခိုက်မှု	ကျား		
		မ		
		စုစုပေါင်း		
၃	လုပ်ငန်းခွင်အတွင်း ဖျားနာမှု	ကျား		
		မ		
		စုစုပေါင်း		
၄	လုပ်ငန်းခွင်အတွင်း အလုပ်ထွက်မှု	ကျား		
		မ		
		စုစုပေါင်း		
၅	လုပ်ငန်းခွင် ဘေးအန္တရာယ် ကင်းရှင်းရေးနှင့် ကျန်းမာရေး သင်တန်းတက်ရောက်မှု	ကျား		
		မ		
		စုစုပေါင်း		
❖ လုပ်ငန်းခွင်အတွင်း ထိခိုက်မှု / ဖျားနာမှု / အလုပ်ထွက်မှုစာရင်းများရှိပါက ယူဆောင်လာရန်			❖ လုပ်ငန်းခွင်အတွင်း ထိခိုက်မှု / ဖျားနာမှု / အလုပ်ထွက်မှု များကြောင့် ကုန်ကျစရိတ် စုစုပေါင်း	

ဧရိယာ (၆)

လုပ်ငန်းခွင် ဘေးအန္တရာယ် ကင်းရှင်းရေးနှင့် ကျန်းမာရေး

စဉ်	ယူဆောင်လာရမည့် စာရင်းများ	ဖော်ပြချက်	စီမံကိန်းမစတင်မီ ၂၀၂၄	စီမံကိန်းပြီးစီးပြီးနောက် ၂၀၂၅
၁	ထုတ်ကုန် (၁) ရောင်းအား	စုစုပေါင်းထုတ်ကုန်		
		တစ် (ပိဿာ ၊ တန် ၊ ကီလိုဂရမ်) တန်ဖိုး		
		စုစုပေါင်းရောင်းရငွေ		
၂	ထုတ်ကုန် (၂) ရောင်းအား	စုစုပေါင်းထုတ်ကုန်		
		တစ် (ပိဿာ ၊ တန် ၊ ကီလိုဂရမ်) တန်ဖိုး		
		စုစုပေါင်းရောင်းရငွေ		
၃	ထုတ်ကုန် (၃) ရောင်းအား	စုစုပေါင်းထုတ်ကုန်		
		တစ် (ပိဿာ ၊ တန် ၊ ကီလိုဂရမ်) တန်ဖိုး		
		စုစုပေါင်းရောင်းရငွေ		
၄	ရောင်းရငွေ စုစုပေါင်း			
၅	ခန့်မှန်း အမြတ်ရာခိုင်နှုန်း			

❖ ထုတ်ကုန် (၃) မျိုးထက်ပိုပါက M&E meeting တွင် ပြောပြဆွေးနွေးနိုင်ပါသည်။

ဧရိယာ (၇)

အစားအသောက် ဘေးအန္တရာယ် ကင်းရှင်းရေးနှင့် တန်ဖိုးမြှင့်ထုတ်ကုန် ထုတ်လုပ်ခြင်း

စဉ်	ယူဆောင်လာရမည့် စာရင်းများ	ဖော်ပြချက်	စီမံကိန်းမစတင်မီ ၂၀၂၄	စီမံကိန်းပြီးစီးပြီးနောက် ၂၀၂၅
၁	အစားအသောက်ပျက်စီးဆုံးရှုံးမှု ထုတ်ကုန်(၁)	စုစုပေါင်း ထုတ်ကုန်		
		တစ် (ပိဿာ ၊ တန် ၊ ကီလိုဂရမ်) တန်ဖိုး		
		စုစုပေါင်းပျက်စီးဆုံးရှုံးငွေ		
၂	အစားအသောက်ပျက်စီးဆုံးရှုံးမှု ထုတ်ကုန်(၂)	စုစုပေါင်း ထုတ်ကုန်		
		တစ် (ပိဿာ ၊ တန် ၊ ကီလိုဂရမ်) တန်ဖိုး		
		စုစုပေါင်းပျက်စီးဆုံးရှုံးငွေ		
၃	အစားအသောက်ပျက်စီးဆုံးရှုံးမှု ထုတ်ကုန်(၃)	စုစုပေါင်း ထုတ်ကုန်		
		တစ် (ပိဿာ ၊ တန် ၊ ကီလိုဂရမ်) တန်ဖိုး		
		စုစုပေါင်းပျက်စီးဆုံးရှုံးငွေ		
၄	စုစုပေါင်းပျက်စီးဆုံးရှုံးငွေ			

❖ ပျက်စီးဆုံးရှုံးမှုစာရင်းအား မှတ်သားထားပါက ယူဆောင်လာရန်

ဧရိယာ (၇)

အစားအသောက် ဘေးအန္တရာယ် ကင်းရှင်းရေးနှင့် တန်ဖိုးမြှင့်ထုတ်ကုန် ထုတ်လုပ်ခြင်း

စဉ်	ယူဆောင်လာရမည့် စာရင်းများ	ဖော်ပြချက်	စီမံကိန်းမစတင်မီ ၂၀၂၄	စီမံကိန်းပြီးစီးပြီးနောက် ၂၀၂၅
၁	ထုတ်ကုန် (၁) ရောင်းအား	စုစုပေါင်းထုတ်ကုန်		
		တစ် (ပိဿာ ၊ တန် ၊ ကီလိုဂရမ်) တန်ဖိုး		
		စုစုပေါင်းရောင်းရငွေ		
၂	ထုတ်ကုန် (၂) ရောင်းအား	စုစုပေါင်းထုတ်ကုန်		
		တစ် (ပိဿာ ၊ တန် ၊ ကီလိုဂရမ်) တန်ဖိုး		
		စုစုပေါင်းရောင်းရငွေ		
၃	ထုတ်ကုန် (၃) ရောင်းအား	စုစုပေါင်းထုတ်ကုန်		
		တစ် (ပိဿာ ၊ တန် ၊ ကီလိုဂရမ်) တန်ဖိုး		
		စုစုပေါင်းရောင်းရငွေ		
၄	ရောင်းရငွေ စုစုပေါင်း			
၅	ခန့်မှန်း အမြတ်ရာခိုင်နှုန်း			

❖ ထုတ်ကုန် (၃) မျိုးထက်ပိုပါက M&E meeting တွင် ပြောပြဆွေးနွေးနိုင်ပါသည်။

ကဏ္ဍ (၃)

ဧရိယာ (၈)

ပြည်တွင်း၊ ပြည်ပ ကုန်စည်ပြပွဲများတွင် လယ်ယာထွက်ကုန် ထုတ်လုပ်သော MSMEs များ ပါဝင်ပြသခြင်း

ဧရိယာ (၉)

လယ်ယာထွက်ကုန် ထုတ်လုပ်သော MSMEs များအား အတွေ့အကြုံ ဗဟုသုတများ မျှဝေခြင်း (ဈေးကွက်လိုအပ်ချက်၊ စံသတ်မှတ်ချက်များနှင့် အညီ)

စီးပွားရေး အသင်းအဖွဲ့များ၊

ပြည်တွင်း အကြီးစား

လက်လီရောင်းချသူများ နှင့်

နိုင်ငံတကာမှ

လယ်ယာထွက်ကုန်ပစ္စည်းတင်

သွင်းရောင်းချသူများ

ဧရိယာ (၈)

ပြည်တွင်း၊ ပြည်ပ ကုန်စည်ပြပွဲများတွင် လယ်ယာထွက်ကုန် ထုတ်လုပ်သော MSMEs များ ပါဝင်ပြသခြင်း

စဉ်	အရေအတွက်	ကျား	မ	စုစုပေါင်း
၁	MSME (1)			
၂	MSME (2)			
၃	MSME (3)			
၄	MSME (4)			
၅	MSME (5)			
၆	MSME (6)			
၇	MSME (7)			
၈	MSME (8)			
၉	MSME (9)			
၁၀	MSME (10)			
စုစုပေါင်း				

❖ ကုန်စည်ပြသမည့် MSMEs လုပ်ငန်း(၁၀) ခုထက်ပိုပါက M&E meeting တွင် ပြောပြဆွေးနွေးနိုင်ပါသည်။

ဧရိယာ (၈)

ပြည်တွင်း၊ ပြည်ပ ကုန်စည်ပြပွဲများတွင် လယ်ယာထွက်ကုန် ထုတ်လုပ်သော MSMEs များ ပါဝင်ပြသခြင်း

စဉ်	ယူဆောင်လာရမည့် စာရင်းများ	ဖော်ပြချက်	စီမံကိန်းမစတင်မီ ၂၀၂၄	စီမံကိန်းပြီးစီးပြီးနောက် ၂၀၂၅
၁	ထုတ်ကုန် (၁) ရောင်းအား	စုစုပေါင်းထုတ်ကုန်		
		တစ် (ပိဿာ ၊ တန် ၊ ကီလိုဂရမ်) တန်ဖိုး		
		စုစုပေါင်းရောင်းရငွေ		
၂	ထုတ်ကုန် (၂) ရောင်းအား	စုစုပေါင်းထုတ်ကုန်		
		တစ် (ပိဿာ ၊ တန် ၊ ကီလိုဂရမ်) တန်ဖိုး		
		စုစုပေါင်းရောင်းရငွေ		
၃	ထုတ်ကုန် (၃) ရောင်းအား	စုစုပေါင်းထုတ်ကုန်		
		တစ် (ပိဿာ ၊ တန် ၊ ကီလိုဂရမ်) တန်ဖိုး		
		စုစုပေါင်းရောင်းရငွေ		
၄	ရောင်းရငွေ စုစုပေါင်း			
၅	ခန့်မှန်း အမြတ်ရာခိုင်နှုန်း			

ဧရိယာ (၁ မှ ၈ အထိ)
လိုအပ်သည့် သတင်းအချက်အလက်များ

စဉ်	ယူဆောင်လာရမည့် စာရင်းများ	ဖော်ပြချက်	စီမံကိန်းမစတင်မီ ၂၀၂၄	စီမံကိန်းပြီးစီးပြီးနောက် ၂၀၂၅
၁	အလုပ်အကိုင် ဖန်တီးနိုင်မှု (တိုက်ရိုက်)	ကျား		
		မ		
		စုစုပေါင်း		
၂	အလုပ်အကိုင် ဖန်တီးနိုင်မှု (သွယ်ဝိုက်၍)	ကျား		
		မ		
		စုစုပေါင်း		
၃	စုစုပေါင်း			

Form (16) - GRA Format (M&E)

- စာချုပ်နှင့်အတူ ပူးတွဲထားရမည် ဖြစ်ပါသည်။
- Form (16) ရေးဆွဲပြီးမှသာ RBF+ မှ ပထမအကြိမ် ထောက်ပံ့ငွေပေးခြင်းကို စတင် ပြုလုပ် မည် ဖြစ်ပါသည်။



(Form 16 - GRA format)

(11-XX-XX - _____)

General Indicators (Commit related indicators only)

#	Indicator Description	Measured as	Means of Verification	2024 (Baseline)	End of 2025	End of 2026	End of 2027
1	Amount of operational cost reduced in area of RBF+ supported (By.....)	MMK (Lakh) %	Financial Statement	0%			
2	Amount of profit impacted (By cost reduction and/or RBF+ supports)	MMK (Lakh) %	Financial Statement	0%			
3	Amount of sale improvement	MMK (Lakh) %	Financial Statement	0%			
4	Amount of production improvement	MMK (Lakh) %	Financial Statement/ Production record	0%			
5	Beneficiaries of workforces	Number of employees	Employees Record				

Specific indicators (Commit related indicators only)

#	Specific Indicator Description	Measured as	Means of Verification	2024 (Baseline)	End of 2025	End of 2026	End of 2027
a	Total unit of electricity usage	Kwh	Electricity bills/ Financial Statement/ Solar output record				
b	Total cost of electricity bill	MMK (Lakh)	Electricity bills/ Financial Statement				
c	Total liter of diesel/ patrol usage	Liter	Fuel invoices / Financial Statement				
d	Total cubic feet of CNG usage	Cubic feet	CNG invoices / Financial Statement				
e	Total metric ton of coal usage	Metric Ton	Coal invoices / Financial Statement				
f	Total metric ton of biomass usage	Metric Ton	Biomass invoices / Financial Statement				



No. 587, 6th Floor, The Regency Offices, Pyaw Road, Kamayut Township, Yangon.



ရှင်းလင်းဆွေးနွေးမည့် အကြောင်းအရာများ

၁ ထောက်ပံ့ငွေပေးအပ်ခြင်းဆိုင်ရာ သဘောတူညီမှုစာချုပ်
(Grant Agreement Contract) - GRA

၂ ထောက်ပံ့ငွေရရှိသည့် လုပ်ငန်းများအနေဖြင့်
ကြိုတင်ပြင်ဆင်ထားရမည့် အချက်အလက်များ

၃ RBF+ သို့ သတင်းအချက်အလက်များ ပေးပို့ခြင်း
(M&E Data and Reporting)

၄ ငွေကြေးဆိုင်ရာ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများ

၅ သတိပေးချက်များ နှင့် ဆက်လက်လုပ်ဆောင်ရမည့်
လုပ်ငန်းစဉ်များ



RBF+ မှ ထောက်ပံ့ငွေ ပေးချေမည့်နည်းလမ်း

နည်းလမ်း (၁) Supplier သို့ တိုက်ရိုက်ပေးချေခြင်း

- လုပ်ငန်းမှ မိမိထည့်ဝင်ရမည့် ငွေပမာဏ ကို Supplier သို့ ဦးစွာပေးချေရမည်။
- Supplier ထံသို့ ငွေပေးချေထားသော အထောက်အထားစာရွက် စာတမ်းများကို RBF+ သို့ ပေးပို့ရမည်။
- လုပ်ငန်းမှရရှိမည့် ထောက်ပံ့ငွေပမာဏကို RBF+ အနေဖြင့် Supplier သို့ တိုက်ရိုက်ပေးချေ သွားမည်။
- Supplier သို့ ငွေပေးချေရန် ခွင့်ပြုစာ လိုအပ်ပါသည်။ (Form 11)

နည်းလမ်း (၂) ထောက်ပံ့ငွေ ရရှိမည့် လုပ်ငန်းသို့ ပေးချေခြင်း

- လုပ်ငန်းမှစီမံကိန်းကုန်ကျစရိတ်၏ (၁၀၀ %) ကို Supplier သို့ ဦးစွာ ပေးချေရမည်။
- Supplier ထံသို့ ငွေပေးချေထားသော အထောက်အထားစာရွက် စာတမ်းများကို RBF+ သို့ ပေးပို့ရမည်။
- လုပ်ငန်းမှရရှိမည့် ထောက်ပံ့ငွေပမာဏကို RBF+ အနေဖြင့် လုပ်ငန်းသို့ ပြန်လည်ပေးချေ သွားမည် ဖြစ်ပါသည်။

SME မှ ထည့်ဝင်ငွေ ပေးချေပြီးလျှင် RBF+ သို့ တင်ရမည့် စာရွက်စာတမ်းများ

၁ Supplier ၏ ပြေစာမူရင်း (သို့) မိတ္တူ (Invoices) (ဝယ်ယူမည့် စက်ပစ္စည်းတစ်ခုချင်းစီ၏ ဈေးနှုန်းနှင့်အသေးစိတ်အချက်အလက်များကို ထည့်သွင်းဖော်ပြရမည်။)

၂ အရောင်းအဝယ်စာချုပ် (Sales Contract or Order Form)

၃ လုပ်ငန်းမှ Supplier သို့ ဘဏ်မှငွေလွှဲထားသော ဘဏ်ပြေစာ မူရင်း (သို့) မိတ္တူ (Bank Slip)

၄ လုပ်ငန်းမှ ပေးအပ်သောငွေကို Supplier မှ ငွေလက်ခံရရှိကြောင်း ဘောက်ချာ မူရင်း (သို့) မိတ္တူ (Receipt Voucher)



SME မှ ထည့်ဝင်ငွေ ပေးချေပြီးလျှင် RBF+ သို့ တင်ရမည့် စာရွက်စာတမ်းများ

၅ Supplier မှ ပေးပို့သော စက်ပစ္စည်း ပို့ဆောင်ခြင်းမှတ်တမ်း/ကုန်ပို့လွှာ

၆ လုပ်ငန်းမှ Supplier သို့ ငွေလွှဲထားကြောင်း အတည်ပြုသည့် Payment Confirmation Form (Form 13) မူရင်း

၇ လုပ်ငန်းမှ RBF+ သို့ ထောက်ပံ့ငွေ တောင်းခံသည့် Payment Request Form (Form 14) မူရင်း



SME မှ ထည့်ဝင်ငွေ ပေးချေပြီးလျှင် RBF+ သို့ တင်ရမည့် စာရွက်စာတမ်းများ

- စက်ပစ္စည်းများရောက်ရှိပုံ
- စက်ပစ္စည်းများ တပ်ဆင်နေပုံ
- စက်ပစ္စည်း များတပ်ဆင်ပြီးစီးပုံ
- ဝယ်ယူထားသော စက်ပစ္စည်း (သို့) ဝန်ဆောင်မှုအား လုပ်ငန်းရှင်ဘက်မှ
ကျေနပ်မှုရှိကြောင်းစာ
- သက်ဆိုင်ရာ စာရွက်စာတမ်းများ
- သင်တန်းတက်ရောက်သူစာရင်းများ
- သင်တန်းမှတ်တမ်းနှင့် သင်တန်းဆင်းလက်မှတ်များ ပေးပို့ရန် လိုအပ်ပါသည်။



Form (13) ဖြည့်ရမည့် ပုံ အဆင့်ဆင့်

- Supplier တစ်ယောက်ကို တစ်စောင် ပြင်ရမည် (၃ ယောက် သုံးစောင်)
- လက်မှတ်ကို မှင်အပြာရောင် ကိုသာ အသုံးပြုရမည်ဖြစ်သည်
- Supplier ၏ Bank အချက်အလက်များထည့်ရမည်

 Schweizerische Eidgenossenschaft Confédération suisse Confederazione Svizzera Confederaziun svizra Swiss Agency for Development and Cooperation SDC	 Co-funded by the European Union	 EMBASSY OF DENMARK Yangon	FORM 13
Responsible Business Fund Plus (RBF+) Payment Confirmation (ငွေပေးပြီးကြောင်းအတည်ပြုလွှာ)			
Date of Payment (ငွေပေးသည့်နေ့စွဲ)			
Type of Payment (ငွေပေးသည့်ပုံစံ)			
☐ First (ပထမအရစ်)		☐ Second (ဒုတိယအရစ်)	☐ Final (နောက်ဆုံးအရစ်)
Amount (ငွေပမာဏ)		:	
Amount in words (စာသားဖြင့်)		:	
Bank Name (ဘဏ်နာမည်)		:	
Account Name (အကောင့်နာမည်)		:	
Account Number (အကောင့်နံပါတ်)		:	
Please tick the areas		သက်ဆိုင်ရာ ကဏ္ဍကိုအမှန်ဖြစ်ပေးပါရန်	
		☐ Modern Inputs and Technologies for Farmers	
		☐ Technology Localization for Agrifood MSMEs	
		☐ Energy Efficiency & Renewable Energy	
		☐ Water Efficiency	
		☐ Waste Treatment & Recycling	
		☐ Occupational Safety & Health (OSH)	
		☐ Food Safety & Value-Added Production	
		☐ Agrifood MSMEs Participation in Trade Fairs	
		☐ Knowledge Sharing for Farmers & Agrifood MSMEs Market Requirements	
Service Provider Details (ကုန်ပစ္စည်း/ဝန်ဆောင်မှုပေးသူ၏အချက်အလက်)			
Name (လုပ်ငန်းအမည်)			
Address (လိပ်စာအပြည့်စုံ)			
Contact Number (ဖုန်းနံပါတ်)			
		Signature (ကုန်ပစ္စည်း/ဝန်ဆောင်မှုပေးသူ၏လက်မှတ်)	
Grantee Details (မိမိလုပ်ငန်း၏အချက်အလက်)			
Name of Grantee (လုပ်ငန်းအမည်)			
Address (လိပ်စာအပြည့်စုံ)			
Contact Number (ဖုန်းနံပါတ်)			
		Signature of Grantee (လုပ်ငန်းရှင်၏လက်မှတ်)	
 No. 587, Unit (A), 6th Floor, The Regency Offices, Pyay Road, Kamayut Township, Yangon			
 Inclusive Systems Myanmar IPA Social Enterprise of HELVETAS Swiss Intercooperation			

RBF+ မှ ထောက်ပံ့ငွေပေးချေမှုနှင့် ပတ်သက်၍ သိရှိထားရမည့် အကြောင်းအရာများ

RBF+ မှ ထောက်ပံ့ငွေအား

- ပထမဦးစားပေးအနေနဲ့ **KBZ Bank Account (Normal Account Only) (သို့) A Bank Account (Normal Account and Special Account)** ဖြင့်ပေးချေမည် ဖြစ်ပြီး
- အထက်ဖော်ပြပါ ဘဏ် (၂) ခု နှင့်ပတ်သက်၍ ထောက်ပံ့ငွေ တောင်းခံရန် အခက်အခဲ တစ်စုံတစ်ခုရှိပါက လုပ်ငန်းရှင်များ အနေဖြင့် မိမိတို့ ဖွင့်လှစ်ထားသော ဘဏ်စာရင်းနှင့်တကွ ဘဏ်စာရင်းရှိရာ ဘဏ်ခွဲအမှတ် (Branch code) များအား သေချာစွာ တင်ပြနိုင်လျှင် ဒုတိယဦးစားပေးအနေဖြင့် RBF+ မှ ထောက်ပံ့ငွေအား ထိုဘဏ်အကောင့်သို့ ပေးချေပါမည်။

(ငွေလွှဲသည့်အခါတွင်လည်း စာချုပ်တွင်ပါသော လုပ်ငန်းအမည် သို့မဟုတ် စာချုပ်တွင် လက်မှတ်ထိုးထားသော ပုဂ္ဂိုလ်၏ အကောင့်ကိုသာ လွှဲပေးမည် ဖြစ်ပါသည်။)

Form (14) ဖြည့်ရမည့် ပုံ အဆင့်ဆင့်

- Bank အချက်အလက်သည် ငွေလွှဲ လက်ခံမည့်သူ အချက်အလက် ဖြစ်ရပါမည်။
- Payment information (အသုံးစရိတ်ခေါင်းစဉ်)
- Approved amount ခွင့်ပြုချက်ရပြီးသော ငွေပမာဏ တို့သည် GRA အတိုင်းဖြစ်ရမည်
- ယနေ့ထိအသုံးပြုပြီးသားငွေပမာဏ သည် အမှန်တကယ် MSME အသုံးပြုငွေ ဖြစ်ရမည်။
- Request Amount (တောင်းခံမည့်ငွေပမာဏ) တွင် ယခုတောင်းခံ ရမည့်ငွေပမာဏကို ထည့်ရမည်။
- လက်မှတ်သည် MSME လက်မှတ် ဖြစ်ပြီး မှန်အပြာရောင်ဖြင့် လက်မှတ်ထိုးပေးရမည်ဖြစ်သည်။

Schweizerische Eidgenossenschaft Confédération suisse Confederazione Svizzera Confederaziun svizra Swiss Agency for Development and Cooperation SDC		Co-funded by the European Union		EMBASSY OF DENMARK Yangon		FORM 14
Responsible Business Fund Plus (RBF+) Payment Request (ငွေပေးချေရန်တောင်းခံလွှာ)						
Service Provider Details (ကုန်ပစ္စည်း/ဝန်ဆောင်မှုပေးသည့်လုပ်ငန်း၏အချက်အလက်)				SME Details (မိမိလုပ်ငန်း၏အချက်အလက်)		
Name (လုပ်ငန်းအမည်) _____				Name (လုပ်ငန်းအမည်) _____		
Address (လိပ်စာအပြည့်စုံ) _____				Address (လိပ်စာအပြည့်စုံ) _____		
Contact Number (ဖုန်းနံပါတ်) _____				Contact Number (ဖုန်းနံပါတ်) _____		
Type of Payment (ငွေပေးသည့်ပုံစံ) ☐ First (ပထမအရစ်) ☐ Second (ဒုတိယအရစ်) ☐ Final (နောက်ဆုံးအရစ်)						
Bank Name (ဘဏ်အမည်) _____ :						
Account Name (ဘဏ်အကောင့်အမည်) _____ :						
Account Number (ဘဏ်အကောင့်နံပါတ်) _____ :						
Please tick the areas (သက်ဆိုင်ရာကဏ္ဍကိုအမှန်ဖြစ်ပေးပါရန်) ☐ Modern Inputs and Technologies for Farmers ☐ Technology Localization for Agrifood MSMEs ☐ Energy Efficiency & Renewable Energy ☐ Water Efficiency ☐ Waste Treatment & Recycling ☐ Occupational Safety & Health (OSH) ☐ Food Safety & Value-Added Production ☐ Agrifood MSMEs Participation in Trade Fairs ☐ Knowledge Sharing for Farmers & Agrifood MSMEs ☐ Market Requirements						
Payment Information အသုံးစရိတ်ခေါင်းစဉ်	Approved Amount (MMK) ခွင့်ပြုချက်ရထားပြီးသောငွေပမာဏ		Spent till to date (MMK) ယနေ့အထိအသုံးပြုပြီးသောငွေပမာဏ		Request Amount (MMK) RBF မှ တောင်းခံမည့်ငွေပမာဏ	
	SME	RBF	SME	RBF		
Total	-	-	-	-	-	
Amount of this request (ယခုတောင်းခံမှု၏ငွေပမာဏ)						MMK 0
Signature of Grantee တောင်းခံသည့် Grantee ၏လက်မှတ်						In words (စာသားဖြင့်):
RBF Plus Office use only						
Verified by		Verified by		Approved by		Approved by
Outcome Manager		Finance Manager		CTA or PM		MD or DMD
Date :		Date :		Date :		Date :
RBF+ No. 587, Unit (A), 6th Floor, The Regency Offices, Pyay Road, Kamayut Township, Yangon.						

RBF+ မှ ထောက်ပံ့ငွေ ပေးချေမှုနှင့် ပက်သက်၍ သိရှိထားရမည့် အကြောင်းအရာများ

စီမံကိန်း စတင်လည်ပတ်ပြီး သက်ဆိုင်ရာ စာရွက်စာတမ်းများ နှင့် အထောက်အထားများ မှန်ကန်စွာ ပေးပို့ပြီး အလုပ်လုပ်ရက် **ရက် (30)** အတွင်း ထောက်ပံ့ငွေကို ပေးချေသွားမည် ဖြစ်ပါတယ်။

လုပ်ငန်းအနေဖြင့် စီမံကိန်းကုန်ကျစရိတ်အား သက်ဆိုင်ရာ Supplier သို့ လုပ်ငန်းဘက်မှ ငွေပေးချေရာတွင် ကြိုက်နှစ်သက်ရာ ဘဏ်ဖြင့် ငွေပေးချေနိုင်ပါသည်။

ဆက်သွယ်ရမည့် ဖုန်းနံပါတ်များ

RBF+ Finance Team

Emmanuel @ Ko Khun

Finance Manager

KhunMaung.Nwe@helvetas.org

09 778 343 639

Lam Pi

Senior Finance Officer

NiangLam.Ciin@helvetas.org

09 252 266 594

Nang San Phoo

Finance Officer

NangSan.Phoo@helvetas.org

09 428 355 704

*** အထက်ပါ ဖုန်းနံပါတ်များသို့ ရုံးချိန် (နံနက် ၉:၀၀ နာရီမှ ညနေ ၅:၀၀နာရီ) အတွင်း ဆက်သွယ်နိုင်ပါသည်။ ***

ရှင်းလင်းဆွေးနွေးမည့် အကြောင်းအရာများ

၁ ထောက်ပံ့ငွေပေးအပ်ခြင်းဆိုင်ရာ သဘောတူညီမှုစာချုပ်
(Grant Agreement Contract) - GRA

၂ ထောက်ပံ့ငွေရရှိသည့် လုပ်ငန်းများအနေဖြင့်
ကြိုတင်ပြင်ဆင်ထားရမည့် အချက်အလက်များ

၃ RBF+ သို့ သတင်းအချက်အလက်များ ပေးပို့ခြင်း
(M&E Data and Reporting)

၄ ငွေကြေးဆိုင်ရာ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများ

၅ သတိပေးချက်များ နှင့် ဆက်လက်လုပ်ဆောင်ရမည့်
လုပ်ငန်းစဉ်များ





**သတိပေးချက်များ နှင့် ဆက်လက်လုပ်ဆောင်ရမည့်
လုပ်ငန်းစဉ်များ**

Reminder (သတိပေးချက်)



အဆိုပြုလွှာတွင်ဖော်ပြထားသော အစီအစဉ်အတိုင်း စီမံကိန်းအား ပြုလုပ်ရပါမည်။

Reminder (သတိပေးချက်)



ထောက်ပံ့ငွေများအား ကြိုတင်ပေးအပ်ထားမည် မဟုတ်ပါ။

Reminder (သတိပေးချက်)



လုပ်ငန်းအနေဖြင့် Supplier ကို ဘဏ်မှတစ်ဆင့် ငွေပေးချေရမည် ဖြစ်ပြီး RBF+
အနေဖြင့်လည်းဘဏ်မှတစ်ဆင့် ထောက်ပံ့ငွေ ပေးချေမည် ဖြစ်သည်။

Reminder (သတိပေးချက်)



ကွဲလွဲချက်များ

စာချုပ်နှင့် ကွဲလွဲချက်များရှိပါက စီမံကိန်းအား တာဝန်ယူထားသည့် သက်ဆိုင်ရာ **RBF+** ၏ ဝန်ထမ်းသို့ ပြောင်းလဲလိုကြောင်း အကြောင်းကြားစာ ပေးပို့ရမည်ဖြစ်ပြီး **RBF+** ၏ စီမံအုပ်ချုပ်မှု အဖွဲ့မှ ပြောင်းလဲခွင့်ပြုကြောင်း ပြန်လည်အကြောင်းကြားမှသာ ပြောင်းလဲနိုင်မည် ဖြစ်သည်။

ဥပမာ -

- စက်ပစ္စည်း (သို့) နည်းပညာရောင်းချမည့်သူပြောင်းလဲခြင်း
- စက်ပစ္စည်း၏ ဝန်အား ပြောင်းလဲခြင်း
- စက်ပစ္စည်းဈေးနှုန်းပြောင်းလဲခြင်း

ရှောင်ရှားရမည့် အချက်များ



RBF+ နှင့် စာချုပ်မချုပ်ဆိုမီ စက်ပစ္စည်းကို ကြိုတင်ဝယ်ယူခြင်း
လုံးဝ မပြုလုပ်ရ။



လုပ်ငန်းတွင် ဝယ်ယူထားပြီးသော စက်ပစ္စည်းကို RBF+ မှ
ထောက်ပံ့ပေးရန် ထပ်မံတောင်းဆိုခြင်း မလုပ်ရ။

မရိုးသားမှုများကို အရေးယူမည့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ



မရိုးသားမှုများကို ဖော်ပြသည့်အချက်များ

ဘောက်ချာများကို အတုပြုလုပ်ခြင်း ၊ ဈေးကွက်ထဲတွင်ရှိသော ဈေးနှုန်းထက်
အဆမတန် များပြားနေခြင်း

Supplier တစ်ဦးတည်းဆီမှ Quotation နှစ်ခု တင်၍
Supplier နှစ်ယောက်ပုံစံ ပြုလုပ်ခြင်း

ရည်ရွယ်ချက်ရှိရှိဖြင့် မမှန်ကန်သော သတင်းအချက်အလက်များကို
ပြောကြားခြင်း (သို့) အဆိုပြုလွှာများတွင် ဖော်ပြခြင်း

မရိုးသားမှုများကို အရေးယူမည့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ



မရိုးသားမှုများကို ဖော်ပြသည့်အချက်များ

စက်ပစ္စည်းများကို စာချုပ်မချုပ်မီ ကြိုတင်ဝယ်ယူခြင်း

လုပ်ငန်းတွင် လက်ရှိအသုံးပြုနေသော စက်ပစ္စည်းများကို
RBF+ မှ ထောက်ပံ့ပေးရန် တောင်းဆိုခြင်း

RBF+ သို့ အကြောင်းကြားခြင်း မရှိဘဲ
ဝယ်ယူမည့် ပစ္စည်းစာရင်းများအား ပြောင်းလဲခြင်း

စီမံကိန်းအကောင်အထည်ဖော်ပြီးချိန်တွင် ပို့ပေးရမည့်
သတင်းအချက်အလက်များ (Data) ကို ပုံမှန်ပေးပို့မှု မရှိခြင်း

မရိုးသားမှုများကို အရေးယူမည့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ



RBF+ မှ အရေးယူမည့်ပုံစံ

သက်ဆိုင်ရာအသင်းအဖွဲ့များ၊ နိုင်ငံတကာ အဖွဲ့အစည်းများ နှင့် အများပြည်သူသို့
ရိုးသားမှုမရှိကြောင်းအသိပေး အကြောင်းကြားခြင်း

မြန်မာနိုင်ငံဆိုင်ရာ ဥရောပသမဂ္ဂရုံး၊ ဆွစ်ဇာလန်သံရုံး၊ ဒိန်းမတ် သံရုံးသို့
ရိုးသားမှုမရှိကြောင်း အကြောင်းကြားခြင်း

လုပ်ငန်းမှထောက်ပံ့ငွေအားလုံးကို ပြန်လည်ပေးအပ်ရမည်

မရိုးသားမှုများကို အရေးယူမည့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ



လုပ်ငန်း၏ မရိုးသားမှုကြောင့် ထိခိုက်နစ်နာနိုင်သူများ

နိုင်ငံတကာမှ ထောက်ပံ့ငွေပေးအပ်သည့် အဖွဲ့အစည်းများမှ
ယုံကြည်မှုကင်းမဲ့ခြင်း

RBF+ ကဲ့သို့ ထောက်ပံ့ငွေပေးအပ်သည့် အစီအစဉ်များ
မရှိနိုင်တော့ခြင်း

ပြည်တွင်းရှိ အခြား **MSMEs** များအတွက်
စီးပွားရေး အခွင့်အလမ်းများ ဆုံးရှုံးလာနိုင်ခြင်း

ဆက်လက်လုပ်ဆောင်ရမည့် လုပ်ငန်းစဉ်များ

၁ လိုအပ်သော စာရွက်စာတမ်းများကို စတင်ပြင်ဆင်ရန်

၂ ပြင်ဆင်ပြီးစီးပါက **RBF+** သို့ ပို့ရန်

၃ **RBF+** မှ စစ်ဆေးပြီးပါက **Meeting** ပြန်လည် ချိန်းဆိုမည် ဖြစ်ပါသည်။



MEETINGS

၁ စာချုပ်မချုပ်မီ ကူညီပြင်ဆင်ပေးသည့် MEETING

၂ စာချုပ်ချုပ်ဆိုသည့် MEETING

၃ M&E MEETING



သတိပေးချက်

RBF+ နှင့် စာချုပ်ချုပ်ဆိုရာတွင် လုပ်ငန်းရှင် (သို့) စီမံကိန်းအား
တာဝန်ယူမည့်သူကိုယ်တိုင် မဖြစ်မနေ တက်ရောက်ရမည် ဖြစ်သည်။

သတိပေးချက်

ထောက်ပံ့ကြေးငွေရရှိသော လုပ်ငန်းရှင်များအနေဖြင့် စီမံကိန်းနှင့်ပတ်သက်သော
စာရွက်စာတမ်းများအား လက်မှတ်ရေးထိုးရာတွင် ပါဝင်သော အချက်အလက်များအား
သေချာစွာ စိစစ်ပြီး အမှန်တကယ် နားလည်သဘောပေါက်မှသာ လက်မှတ်ရေးထိုးရမည်
ဖြစ်ပါသည်။

စာချုပ်ချုပ်ရာတွင် ယူဆောင်လာရမည့် စာရွက်စာတမ်းများ

၁ မှတ်ပုံတင် (သို့) Passport ယူလာရန်

၂ ကုမ္ပဏီ တံဆိပ်တုံး ရှိလျှင်ယူလာရန်

၃ Final Quotation ယူလာရန်

၄ Audit Report/ Financial Statement ယူလာရန်

၅ လုပ်ငန်းရှင် ထည့်ဝင်ရမည့် ငွေပမာဏအား ဘဏ်အကောင့် (သို့) ဘဏ်စာရင်း
ရှင်းတမ်းဖြင့် ပြသပေးရမည်။

၆ M & E Data များဖြည့်လာရန်



Channels

Name – RBF Plus

Facebook



<https://www.facebook.com/rbfplus>

Telegram



<https://t.me/rbfplus>

Website



<https://rbfmyanmar.com>

Viber



<https://invite.viber.com/rbfplus>

LinkedIn



<https://www.linkedin.com/rbfplus>

ဆက်သွယ်ရမည့် ဖုန်းနံပါတ်များ

Grant Team

ကိုရှိုင်းဝင်းလတ်

ShineWin.Latt@helvetas.org

09 979 065 943

မငြိမ်းစန္ဒာပိုင်

NyeinSandar.Py@helvetas.org

09 456 876 613

မမြတ်မြတ်ဖြိုး

MyatMyat.Phyo@helvetas.org

09 757 700 697

မအေးငြိမ်းမိုး

AyeNyein.Moe@helvetas.org

09 503 2680

မအဲလစ်ဇဘတ်ထွယ်ဘူ

Elizabeth.HtoiBu@helvetas.org

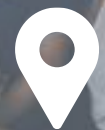
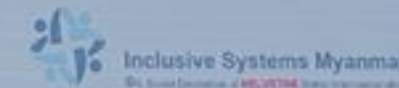
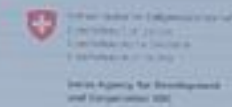
09 774 212 405

*** အထက်ပါ ဖုန်းနံပါတ်များသို့ ရုံးချိန် (နံနက် ၉:၀၀ နာရီမှ ညနေ ၅:၀၀နာရီ) အတွင်း ဆက်သွယ်နိုင်ပါသည်။ ***

ကျေးဇူးတင်ပါသည်။

RBF+
RESPONSIBLE BUSINESS FUND

Responsible Business Fund Plus (RBF+)



လိပ်စာ

Inclusive Systems Myanmar (ISM)

Responsible Business Fund Plus (RBF+)

အမှတ် (၅၈၇)၊ ၆ လွှာ၊ The Regency Offices၊ ပြည်လမ်း၊ ကမာရွတ်မြို့နယ်၊ ရန်ကုန်၊ မြန်မာ။



မေးခွန်း အမေးအဖြေ ကဏ္ဍ